

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. 3121/2024

del 07/06/2024

Oggetto: rinnovo di 12 (dodici) mesi relativo all' affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema SATER di INTERECENT ER per la fornitura di "plastiche, vetrerie e materiali di consumo per il laboratorio esclusivi" durata 24 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi con possibilità di recesso anticipato

CIG Rinnovo: A05C756A31

Nuova scadenza 08/06/2025

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78" (di seguito "Codice");
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici" per le parti ancora in vigore ex art. 225 del Codice;
- L. 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 ad oggetto "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";
- Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- Deliberazione del Direttore Generale IRST n. 5 prot. 2675/2017 e s.m.i., a integrazione della delibera n. 2 del 28 febbraio 2017, concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale IRST ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Nota prot. n. 977/2022 ad oggetto "Delega alla firma degli atti di ordinaria amministrazione dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio", con cui viene prevista la delega temporanea alla firma degli atti di competenza ordinaria del Direttore SC Provveditorato in caso di sua assenza;

Preso atto che

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di "plastiche, vetrerie e materiali di consumo per il laboratorio esclusivi" ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i., conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta ASTRA FORMEDIC SRL con provvedimento di aggiudicazione prot. 3919/2022 del 30/05/2022;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 24 con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi e ulteriore proroga tecnica di 6 mesi con possibilità di recesso anticipato, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 24 mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

Dato atto che con prot. n. 3701/2024 del 05/06/2024 è stata chiesta alla Ditta ASTRA FORMEDIC SRL, la disponibilità a rinnovare il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 12 mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

Vista la disponibilità del fornitore, con mail del 07/06/2024 conservata agli atti dello scrivente servizio, a proseguire la fornitura in oggetto alle medesime condizioni contrattuali;

Considerata dunque la necessità di procedere al rinnovo della fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

Dato atto che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Dato atto che la fornitura in oggetto è necessaria per garantire la corretta continuazione delle attività dell'IRST;

Considerato che allo stato attuale l'importo residuo del contratto oggetto di rinnovo è pari a € 9.900,00 IVA esclusa e potrebbe essere rimodulato in diminuzione per eventuali ordini futuri;

Quantificata la spesa in € 9.900,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: A05C756A31;

Acquisite le risultanze dei controlli ex art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i già nelle disponibilità della SA;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di autorizzare il rinnovo del contratto per la fornitura di "plastiche, vetrerie e materiali di consumo per il laboratorio esclusivi" stipulato con la ditta ASTRA FORMEDIC SRL, per il periodo 09/06/2024 – 08/06/2025 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 9.900,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
2. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile della S.C. Provveditorato e supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Dott.ssa Stefania Venturi, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- cui si incorre in caso di dichiarazione mendace; e si avvale della collaborazione del dott. Alessandro Minutolo;
4. di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è A05C756A31;
 5. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'IRST s.r.l., adempiendo così agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
 6. di comunicare al fornitore il presente rinnovo con le modalità previste dalla normativa vigente;
 7. di trasmettere il presente atto al Lab Manager per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
 8. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il delegato temporaneo
del Direttore SC Provveditorato
Dott. Gino Pascucci

Publicato il 07/06/2024